

การนำเสนองบประมาณการเงิน



นส.คັນสนีย์ ผนิกทอง...

เจ้าหน้าที่การพาณิชย์

กลุ่มงานทะเบียนธุรกิจฯ

เอกสารประกอบคำขอ...

การส่งงบการเงินแบบกระดาษ

- แบบ สบช.3 จำนวน 2 ชุด
- รายงานผู้สอบบัญชี 1 ชุด
- งบการเงิน 1 ชุด

ยื่นงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD E-filing)

รายละเอียดและขั้นตอนในนำเสนอ สามารถเข้าไปดูได้ที่เว็บไซต์ ของ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้เลย

แบบฟอร์มและคู่มือ

แบบฟอร์ม



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

1. แบบคำขอรับ รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน (User Name & Password) (ดาวน์โหลด)
2. แบบคำขอยกเลิก รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน (User Name & Password) (ดาวน์โหลด)
3. หนังสือแสดงความตกลงในการนำส่งบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (ดาวน์โหลด)
4. มติที่ประชุมคณะกรรมการที่ให้นำส่งบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (ตัวอย่าง) (ดาวน์โหลด PDF) (ดาวน์โหลด Word)
5. หนังสือมอบอำนาจ (ดาวน์โหลด)
(คำแนะนำในการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม)



การนำส่งงบการเงิน

ทางอิเล็กทรอนิกส์ DBD e-Filing

การนำส่งงบการเงินระบบ DBD XBRL in Excel (V.2.0)



! **หมายเหตุ :** การดาวน์โหลด XBRL in Excel (V.2.0) ใช้ได้ต่อ 1 นิติบุคคลเท่านั้น



ติดต่อสอบถาม : กองข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า



เบอร์โทรศัพท์ : 02-5474377 , 02-5474390-91 , 02-5475978
หรือ สายด่วน 1570



Email : efiling.training@gmail.com

อัตราค่าปรับการนำส่งงบการเงินล่าช้า

1 กรณียื่นงบการเงินล่าช้าไม่เกิน 2 เดือน

ลำดับที่	ประเภทผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี	อัตราค่าปรับ		รวม
		ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี	กรรมการผู้จัดการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ/ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	
1	ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน	1,000	1,000	2,000
2	บริษัทจำกัด	1,000	1,000	2,000
3	นิติบุคคลต่างประเทศ	2,000	2,000	4,000
4	บริษัทมหาชนจำกัด	2,000	2,000	4,000
5	กิจการร่วมค้า	2,000	-	2,000

2 กรณียื่นงบการเงินล่าช้าเกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน

ลำดับที่	ประเภทผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี	อัตราค่าปรับ		รวม
		ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี	กรรมการผู้จัดการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ/ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	
1	ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน	4,000	4,000	8,000
2	บริษัทจำกัด	4,000	4,000	8,000
3	นิติบุคคลต่างประเทศ	24,000	24,000	48,000
4	บริษัทมหาชนจำกัด	24,000	24,000	48,000
5	กิจการร่วมค้า	24,000	-	24,000

3 กรณียื่นงบการเงินล่าช้าเกินกว่า 4 เดือน หรือไม่ยื่นงบการเงิน

ลำดับที่	ประเภทผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี	อัตราค่าปรับ		รวม
		ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี	กรรมการผู้จัดการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ/ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	
1	ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน	6,000	6,000	12,000
2	บริษัทจำกัด	6,000	6,000	12,000
3	นิติบุคคลต่างประเทศ	36,000	36,000	72,000
4	บริษัทมหาชนจำกัด	36,000	36,000	72,000
5	กิจการร่วมค้า	36,000	-	36,000

อัตราค่าปรับเกี่ยวกับการนำส่งงบการเงิน

บริษัทจำกัด ตามพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับหุ้นส่วนจดทะเบียน หุ้นส่วนจำกัด
บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. 2499

ฐานความผิด	อัตราค่าปรับ	
	บริษัท	กรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อ ผูกพันบริษัทคนละ
กรณีไม่ทำบัญชีงบดุลเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายใน 4 เดือน นับแต่วันที่ลงในงบดุล	6,000	6,000
กรณีไม่จัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบงบดุล	1,000	1,000
กรณีไม่ยื่นบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่มาจากการเป็นผู้ถือหุ้น หรือส่ง ล่าช้า	-	2,000

บริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

ฐานความผิด	อัตราค่าปรับ			
	ยินยอมให้ปรับ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ	คณะกรรมการ	บริษัท	กรรมการ ผู้มีอำนาจคนละ
กรณีไม่จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปี บัญชีของบริษัท	ภายใน 30 วัน	6,000	-	-
	ภายใน 60 วัน	8,000	-	-
	หลังจาก 60 วัน	12,000	-	-
กรณีไม่จัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบ งบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน	ภายใน 30 วัน	6,000	-	-
	ภายใน 60 วัน	8,000	-	-
	หลังจาก 60 วัน	12,000	-	-
กรณีไม่ยื่นบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นหรือส่ง ล่าช้า	ภายใน 30 วัน	-	6,000	6,000
	ภายใน 60 วัน	-	8,000	8,000
	หลังจาก 60 วัน	-	12,000	12,000

Thank You

